**پیوست 1: فرآيند فرصت مطالعاتي صنعتي**

شروع مأموريت و انجام كار و ارسال گزارش و اظهارنظر درموردواحدعملياتي به مديریت ارتباط با صنعت و جامعه

اعلام خاتمه مأموريت به متقاضي و دانشكده مربوطه

بررسي گزارش و اخذ تأییديه از واحد عملياتي و ارسال نتيجه به امور پژوهشی دانشگاه

(اختیاری: تنظيم مكاتبات مالي جهت پرداخت به متقاضي طبق قرارداد)

اخذ مصوبه هیأت رئیسه دانشگاه و تهیه حكم مأموريت به امضای رئيس دانشگاه

ارسال مدارک به امور پژوهشي دانشگاه جهت صدور حکم مأموریت

(اختیاری: تنظيم قرارداد اصلی بین واحد عملیاتی و دانشگاه و نیز تنظیم قرارداد داخلی بين معاونت پژوهشی دانشگاه و متقاضي)

بررسي و تصویب درخواست و ارسال به مديریت ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه

(اختیاری: تهيه قرارداد بين واحد عملیاتی و دانشگاه جهت انجام کاری مشخص)

ارسال درخواست و طرح پيشنهادي به واحد عملياتي و اخذ تأيیديه

بررسي و تصويب درخواست در شوراي پژوهشي دانشگاه و ارجاع موضوع به مدیریت ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه

بررسي و تصويب درخواست در شوراي پژوهشي دانشكده و ارسال به امور پژوهشی دانشگاه (به‌انضمام مدارك و صورتجلسات)

بررسي و تصويب درخواست در شوراي پژوهشي گروه و ارسال به معاونت پژوهشي دانشكده (به‌انضمام مدارك و صورتجلسه)

ارائه درخواست فرصت مطالعاتي صنعتي به همراه طرح پيشنهادي به مدير گروه

درخواست استفاده از مأموريت فرصت مطالعاتي صنعتي

**(فرم شماره 1)**

در اجراي شيوه‌نامه ضوابط استفاده از فرصت مطالعاتي صنعتي براي اعضاي هيأت علمي دانشگاه‌ها و مراكز پژوهشي مصوب وزارت علوم، تحقيقات و فناوري ضروري است اين فرم پس از تكميل جهت انجام مراحل اداري به مديرگروه آموزشي مربوطه ارائه گردد.

**1ـ مشخصات متقاضي**

|  |  |
| --- | --- |
| نام و نام خانوادگي متقاضي: | كدپرسنلي: |
| گروه آموزشي: | دانشكده: |
| مدرك تحصيلي: | رشته تحصيلي:  |
| مرتبه علمي: مربي استاديار دانشيار استاد  |
| Email: |

**2ـ شرايط متقاضي:\***

|  |  |
| --- | --- |
| تاريخ استخدام در دانشگاه اصفهان: | پست اجرايي فعلي:\*\* |
| تاريخ پيش‌بيني جهت تبديل وضعيت از پيماني به رسمي\_آزمايشي: |
| وضعيت استخدامي فعلي1- شروع دوره پيماني بعداز 98 (گذراندن حداقل يك دوره 6 ماهه الزامي است)مدت درخواستي فرصت: الف-6ماه تمام وقت ب-12ماه نيمه‌وقت  2- شروع دوره پيماني قبل از 98 (گذراندن حداقل يك دوره 3 ماهه الزامي است)مدت درخواستي فرصت: الف-3ماه تمام وقت ب-6ماه نيمه‌وقت 3- شروع دوره رسمي\_آزمايشي قبل از 98: (گذراندن دوره اختياري است)مدت درخواستي فرصت: الف-3ماه ‌تمام‌وقت ب-6ماه نيمه وقت  |

**\* تذكر :براساس شيوه نامه فرصت مطالعاتي صنعتي، براي تبديل وضعيت اعضاي هيات علمي كه از ابتداي سال 98 دوره پيماني يارسمي آزمايشي راآغاز مي‌كنند گذراندن دوره فرصت مطالعاتي صنعتي االزامي است.**

**\*\* تذكر: متقاضي موظف است تا قبل از صدور حكم مأموريت ازپست اجرايي خود استعفا نمايد.**

**3ـ مأموريت‌ها يا فرصت‌هاي مطالعاتي قبلي (اعم از داخلي و خارجي)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **نوع مأموريت** | **مدت** | **كشور/شهر ميزبان** | **دانشگاه/مؤسسه/ مركز يا صنعت ميزبان** |
| **شروع** | **خاتمه** |
| **روز** | **ماه** | **سال** | **روز** | **ماه** | **سال** |
| بورس |  |  |  |  |  |  |  |  |
| فرصت مطالعاتي خارجي |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| فرصت مطالعاتي داخلي |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| مأموريت بــا استفــاده از مرخصي بدون حقوق |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**4ـ وضعيت مرخصي‌هاي بدون حقوق قبلي**

|  |
| --- |
| **مدت**  |
| **شروع** | **پايان** |
| **روز** | **ماه** | **سال** | **روز** | **ماه** | **سال** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**5ـ محل و مدت استفاده از فرصت مطالعاتي صنعتي درخواستي**

|  |
| --- |
| نام شهر: |
| نام صنعت/سازمان: |
| تاريخ شروع: |
| تاريخ پايان: |

**6ـ عنوان موضوع تحقيق پيشنهادي در فرصت مطالعاتي صنعتي درخواستي( طرح پيشنهادي ضميمه شود )**

|  |
| --- |
| ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................. |

**7- اين قسمت توسط متقاضي تكميل گردد:**

|  |
| --- |
| اين‌جانب........................................... متقاضي فرصت مطالعاتي صنعتي، تعهد مي‌نمايم كه پس از تصويب مأموريت مذكوردر دوره‌هاي زماني يك ماهه گزارش پيشرفت و پس از اتمام فرصت مطالعاتي گزارش نهايي و دستاورد‌هاي آن را به همراه راهكارها و پيشنهادهاي اصلاحي براي بهبود امور و موضوعات مهم پژوهشي بر اساس مواد 7 و 8 شيوه ‌نامه‌ي فرصت مطالعاتي اعضاي هيأت علمي دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشي در صنعت و جامعه، تهيه و به مراجع ذيربط ارسال نمايم.  **نام ونام خانوادگي متقاضي**  **تاريخ و امضاء**  |

**8-اين قسمت توسط جانشين متقاضي تكميل مي‌گردد:**

|  |
| --- |
| اين‌جانب........................................... داراي سمت ...................تعهد مي نمايم كه درغياب آقاي/خانم دكتر.......... استفاده كننده از فرصت مطالعاتي صنعتي، وظايف آموزشي ايشان را انجام داده و در مدت تعهد ايشان تقاضاي استفاده از فرصت مطالعاتي ننمايم.نام تعهدكننده(جانشين متقاضي)................................................................................امضا و تاريخنام مديرگروه............................................................................................................امضاوتاريخنام رئيس دانشكده....................................................................................................امضاوتاريخ  |

**9ـ اين قسمت توسط مراجع ذيربط به ترتيب و پس از انجام مكاتبات و بررسي مدارك تائيد مي‌‌گردد:**

|  |
| --- |
| مديرگروه:................................................................. نام و نام خانوادگي:........................... امضاء و تاريخ:(با تعيين جانشين براي واحد‌هاي آموزشي هيات علمي متقاضي طبق فرم 2)رئيس دانشكده :......................................................... نام نام خانوادگي: ...........................(شماره و تاريخ مصوبه شوراي دانشكده...........................) امضاء و تاريخ :مديرامور پژوهشي دانشگاه: ........................................ نام و نام خانوادگي:............................... (شماره و تاريخ مصوبه شوراي پ‍ژوهشي .......................) امضاء و تاريخ: مدير ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه ............. نام و نام خانوادگي:.......................امضاء و تاريخ معاون پژوهش و فناوري دانشگاه .............. نام و نام خانوادگي :.....................امضاء و تاريخ :  |

|  |
| --- |
| **10-اظهارنظررياست دانشگاه:** مطابق مصوبه مورخ ...../......./.........هيأت رئيسه دانشگاه بدين‌وسيله با پيشنهاد اعطاي فرصت مطالعاتي صنعتي به مدت ....... ماه در سال......به آقاي/خانم دكتر.......................كه مورد تاييد گروه و دانشكده و معاونت پزوهش و فناوري دانشگاه قرار گرفته است موافقت مي‌نمايد.نام و نام خانوادگي :.....................  امضا و تاريخ: |



 **بررسي بروندادهاي مأموريت فرصت مطالعاتي صنعتي انجام شده قبلي**

**(مربوط به متقاضياني كه براي بار دوم به بعد درخواست داده‌اند)**

**(فرم شماره 2)**

نام و نام خانوادگي متقاضی: .......................................

**الف) سوابق**

|  |  |
| --- | --- |
| تاريخ شروع ماموريت: ..../...../......  | تاريخ پايان ماموريت: ...../....../.......  |
| شهر محل اعزام: |
| صنعت /سازمان محل اعزام: | دانشگاه محل خدمت: |
| مرتبه علمي در زمان انجام مأموريت: |
| عنوان طرح: |

**ب) فعاليت هاي علمي و تحقيقاتي حاصل از فرصت مطالعاتي قبلي**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **موضوع** | **عنوان** | **شماره پيوست** |
| گزارش ميان دوره فرصت مطالعاتي |  |  |
| كتاب |  |  |
| مقالات چاپ شده/ارائه شده |  |  |
| اختراعات ثبت شده |  |  |
| طرح‌هاي پژوهشي |  |  |
| ارايه راهكارهاي مطلوب جهت توسعه و رفع موانع و مشكلات صنعت مورد نظر |  |  |
| ساير |  |  |

**مدير محترم گروه**

اين‌جانب ............................................اعلام مي‌نمايم كليه موارد فوق مستخرج از فرصت مطالعاتي صنعتي قبلي مي‌باشد.

  **امضاء متقاضي**

**معاونت محترم پژوهشي دانشكده**

موارد فوق به همراه پيوست‌ها در جلسه ي مورخ........................ شوراي پژوهشي گروه مطرح و استخراج موارد فوق از مأموريت فرصت مطالعاتي صنعتي قبلي به تأييد رسيد.

  **امضاء مدير گروه**

**معاونت محترم پژوهش و فناوري دانشگاه**

موارد فوق به همراه پيوست‌ها در جلسه مورخ........................ شوراي پژوهشي دانشگاه مطرح و استخراج موارد فوق از مأموريت فرصت مطالعاتي صنعتي قبلي به تأييد رسيد.

 **امضاء معاون پژوهشي دانشكده**

**جدول ارزشيابي گزارش ميان دوره فرصت مطالعاتي صنعتي قبلي**

 **موضوع:**............................................................

| **رديف** | **موضوع** | **ضريب** | **عالي****4** | **خوب****3** | **متوسط****2** | **ضعيف****1** | **امتياز كسب شده** | **ملاحظات** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | انطباق محتوا و نتايج ارائه شده در گزارش با اهداف قيدشده در طرح پيشنهادي اوليه | **2** |  |  |  |  |  |  |
| **2** | كيفيت گزارش به لحاظ ساختاري و ارتباط منطقي اجزاء گزارش  | **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** | ادبيات تحقيق | **1** |  |  |  |  |  |  |
| **4** | انطباق تحقيق صورت گرفته با نيازهاي جدي و روز كشور | **2** |  |  |  |  |  |  |
| **5** | نوآوري و بداعت در زمينة مورد تحقيق | **3** |  |  |  |  |  |  |
| **6** | متدولوژي تحقيق (رواني، شيوايي، كسب نوشتار و پيوستهاي گزارش) | **1** |  |  |  |  |  |  |
| **7** | غناي گزارش به لحاظ استفاده از منابع مناسب(به لحاظ كيفي و كمي) | **1** |  |  |  |  |  |  |
| **8** | كيفيت و كميت بروندادهاي حاصل از فرصت مطالعاتي متناسب با نوع رشته | **3** |  |  |  |  |  |  |
| **9** | تأثير تحقيق صورت گرفته بر توان علمي عضو هيأت علمي | **2** |  |  |  |  |  |  |
| **10** | در كل شماگزارش و نتايج حاصل از فرصت مطالعاتي را چگونه ارزيابي مي‌كنيد؟ | **3** |  |  |  |  |  |  |
| **جمع كل امتياز كسب شده گزارش طرح تحقيقاتي(جمع گزينه‌هاي10 گانه پس از لحاظ ضرايب مربوطه)** |  |  |

 خواهشمند است در صورت لزوم پيشنهادات، اصلاحات و تذكرات خود را در مورد هر يك از رديفهاي فوق الذكردر برگه پيوست مرقوم فرمائيد. همچنين مشخصات بانكي خود را به شرح زير ذكر نماييد.

|  |  |
| --- | --- |
| نام و نام خانوادگي: | رتبه علمي: |
| نام بانك: | شهرستان و كد بانك: |
| شماره حساب بانكي: | نوع حساب: |
| آدرس كامل داور: |
| تلفن: | Email: |

 **امضاء و تاريخ:**

****

**سايرنظرات پيشنهادي داور**

.................................................................................................................................................................................... .................................................................................................................................................................................... .................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................... ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

 **امضاء و تاريخ:**



برنامه فعاليت هاي آموزشي در زمان استفاده از فرصت مطالعاتي

داخلي(اعضاي هيأت علمي متقاضي فرصت نيمه‌وقت و تمام‌وقت)

(فرم شماره 3)

 نام ونام خانوادگي متقاضي...............................................عضو هيأت‌ علمي گروه آموزشي .....................دانشکده............... تاريخ پيشنهادي استفاده از مأموريت فرصت مطالعاتي از ...../....../...... لغايت ....../....../.......

1. برنامه آموزشي

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام درس | شماره درس | عضو هيات علمي جانشين | امضاء |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

براي فرصت مطالعاتي نيمه وقت تعيين جانشين براي 50% واحدها الزامي است و براي فرصت مطالعاتي تمام وقت تعيين جانشين براي 100%واحدها الزامي است.

توجه : راهنمايي پايان نامه و انجام طر‌ح‌هاي پژوهشي طي مدت استفاده از فرصت مطالعاتي تمام وقت و نيمه وقت همچنان به عهده متقاضي است.

 **امضاء متقاضي : امضاء مدير گروه :**



 **خلاصه گزارش نهايي فرصت مطالعاتي صنعتي به سرپرست واحد عملياتي و موسسه**

(فرم شماره 4)

نام و نام‌خانوادگي: رشته تحصيلي:

تاريخ شروع فرصت مطالعاتي: نام واحد صنعتي محل فرصت مطالعاتي:

**عنوان پروژه مطالعاتي (با شرح مختصر):**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**خلاصه فعاليت‌هاي انجام‌شده تاكنون:**

**1-**

**2-**

**3-**

**4-**

**5-**

تذكر : گزارش نهايي لازم است ضميمه اين فرم باشد.

**امضاء هيات علمي:**

**نظر موسسه:**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................

**نام و نام خانوادگي مدير دفتر ارتباط با صنعت و جامعه : ......................**

**تاريخ و امضاء:.................**

****

**اظهار نظر عضو هيأت علمي در مورد دوره فرصت مطالعاتي صنعتي**

(فرم شماره 5)

(عضو محترم هيأت علمي، توجه داشته باشيد اطلاعات موجود در اين كاربرگ كاملا محرمانه خواهد ماند.خواهشمند است نظرات سازنده و منصفانه خود را وارد نماييد)

نام و نام‌خانوادگي: رشته تحصيلي: گروه اموزشي:...............

 نام واحد عملياتي: تاريخ شروع فرصت مطالعاتي: تاريخ پايان فرصت مطالعاتي:

محل واحد عملياتي:......................

**اظهار نظر در مورد محل فرصت مطالعاتي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شرح** | **خوب** | **متوسط** | **ضعيف** |
| كيفيت و كميت تجارب و دانش كسب شده |  |  |  |
| كيفيت خدمات جانبي و رفاهي در محل واحد عملياتي |  |  |  |
| ميزان همكاري متخصصان واحد عملياتي |  |  |  |
| نحوه برخورد و تعامل متخصصان واحد عملياتي |  |  |  |

**ساير نظرات و پيشنهادهاي هيأت علمي براي بهبود برنامه فرصت مطالعاتي:**

|  |
| --- |
|  |

**نام و نام خانوادگي عضو هيأت علمي:................................................**

**تاريخ و امضاء:............**



**ارزيابي سرپرست واحد عملياتي از عملكرد عضو هيات علمي در كل فرصت مطالعاتي**

(فرم شماره 6)

نام و نام خانوادگي عضو هيأت علمي: گروه آموزشي دانشگاه: رشته تحصيلي:

 تاريخ شروع فرصت مطالعاتي: نام سرپرست واحد عملياتي: نام محل واحد عملياتي:

تاريخ پايان فرصت مطالعاتي: تاريخ تنظيم گزارش:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **اظهار نظر سرپرست واحد عملياتي** | **عالي** | **خوب** | **متوسط**  | **ضعيف** |
| 1 | رعايت نظم و ترتيب و انضباط در كار  |  |  |  |  |
| 2 | پيگيري وظايف و ميزان پشتكار |  |  |  |  |
| 3 | ارزش پيشنهادهاي متقاضي(عضو هيات علمي)‌‌جهت بهبود كار |  |  |  |  |
| 4 | كيفيت گزارش‌هاي هيات علمي به واحد صنعتي |  |  |  |  |
| 5 | كيفيت انجام كار مطالعاتي و پروژه تحقيقاتي |  |  |  |  |

**پيشنهاد سرپرست واحد عملياتي جهت بهبود برنامه فرصت مطالعاتي:**

|  |
| --- |
| **.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................** |

**امضا سرپرست و مهر واحد عملياتي :**

**نام و نام خانوادگي:.........................**

**امضا و تاريخ:**