



دانشگاه اصفهان
دیرخانه هیأت رئیسه

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پوست:

دستورالعمل اجرایی اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی دانشگاه اصفهان

مقدمه: در اجرای آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مورخ ۹۰/۱۲/۲۷ و دستورالعمل وزارتی اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی (نامه شماره ۲/۲۰۲۷۹ مورخ ۷۷/۱۲/۱۵) و با عنایت به آیین نامه ارتقا مصوب ۹۴/۱۲/۱۸ و نامه شماره ۲/۱۷۹۶۷/۴۲۹۷ مورخ ۸۲/۱۲/۱۸ وزارت متبوع که به دانشگاه ها اجازه می دهد با رعایت ضوابط کلی نسبت به تدوین دستورالعمل ترفیع اقدام نمایند، این دستورالعمل تهیه و تنظیم گردیده است. بر این اساس، هر عضو هیأت علمی پس از یکسال خدمت پیوسته قابل قبول می تواند با توجه به فعالیت های آموزشی، پژوهشی و اجرایی و ارائه گزارش آن از طریق سامانه مربوط، درخواست یک پایه ترفیع نماید. برای اعطای پایه، کسب حداقل امتیازهای آموزشی و پژوهشی و حداقل امتیاز فعالیت های علمی - اجرایی این دستورالعمل ضروری است.

پایه ترفیع به سه سطح عادی، ویژه و ممتاز تقسیم می شود که بر اساس آن هیأت علمی ابلاغ متفاوتی را دریافت خواهد کرد که مطابق آن برای پایه ترفیع ویژه دو برابر مبلغ پایه ترفیع عادی و برای پایه ترفیع ممتاز سه برابر پایه ترفیع عادی پرداخت می شود.

بخش اول: شرایط اعطای پایه ترفیع عادی

۱-۱- فعالیت های آموزشی

۱-۱- کیفیت آموزشی: براساس ارزشیابی تدریس عضو هیأت علمی که توسط دانشجویان در دانشگاه انجام می شود، کسب حداقل میانگین ارزشیابی ۷۵ از ۱۰۰ یا کسب میانگین ارزشیابی حداقل ۹۰٪ میانگین ارزشیابی گروه در دو نیمسال قبل از تاریخ ترفیع برای دریافت پایه الزامی است. برای دانشکده های بدون گروه میانگین دانشکده لحاظ می شود.

۱-۲- کمیت آموزشی: تدریس واحدهای موظف تعیین شده برای هر عضو هیأت علمی، بر اساس آیین نامه استخدامی و دستورالعمل حق التدریس و مقررات مربوط به اعضای هیأت علمی است.

تبصره ۱: اعضای تمام وقت آموزشی که طرح های پژوهشی ارزنده در دست اجرا دارند و باید وقت بیشتری را صرف امور پژوهشی نمایند، بنا به پیشنهاد مدیر گروه و تأیید رئیس دانشکده و تصویب شورای پژوهشی دانشگاه می توانند قسمتی از ساعات مربوط به آموزش را صرف امور پژوهشی نمایند. مشروط به اینکه ساعات موظف تدریس آنان از نصف میزان حداقل واحد موظف تعیین شده در آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی کمتر نباشد.

تبصره ۲: در صورت عدم احراز شرایط مربوط به بند ۱-۱-۲ بر اساس دلایل موجه (ماموریت، کمبود واحد آموزشی و مرخصی و...) کمیته ترفیع حسب مورد با توجه به آیین نامه استخدامی و مصوبات دانشگاه تصمیم می گیرد.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امنا مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
---	---

اصفهان - میدان آزادی - خیابان حرار جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۸۱۷۴۶-۷۳۴۴۱ تلفن: ۰۲-۳۷۹۳۲۰۰۱-۲؛ شماره: ۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان

دیسریخت هیأت رئیسه بصره ۳

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پوست:

به منظور ایجاد فرصت و فراغت لازم برای برنامه ریزی آموزشی (تهیه طرح درس، آمادگی برای تدریس دروس جدید، ... و پژوهشی (تدوین نقشه راه و تطبیق با انتظارات دانشگاه از نظر بروندها و به چاپ رساندن آن، ...) به شرط عدم اختلال در امور آموزشی گروه، به میزان ۴ واحد از موظفی تدریس اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام پیمانی در سال اول و ۲ واحد در سال دوم کاسته می شود. بدیهی است این میزان معافیت در پرداخت حق التدریس محاسبه نخواهد شد.

۱-۲- فعالیت های پژوهشی - فناوری

- ۱-۲-۱- کسب حداقل امتیازات ۲، ۳/۵، ۴ و ۵ از جدول ۱ به ترتیب برای مرتبه های مری، استادیار، دانشیار و استاد ضروری است.
- تبصره ۱: کسب حداقل نیمی از امتیازات مذکور برای اعضای هیأت علمی آموزشی - پژوهشی از ردیف های ۱ تا ۳ جدول ۱ الزامی است.
- تبصره ۲: چنانچه مقاله ای مستخرج از طرح برون دانشگاهی باشد، فقط امتیاز مقاله در ردیف های ۱ تا ۳ جدول ۱ محاسبه خواهد شد و امتیاز طرح می تواند در مجموع امتیازات جدول ۱ محاسبه گردد.
- تبصره ۳: محاسبه امتیاز مقالات با ارائه گواهی پذیرش، در صورت نیاز عضو هیأت علمی به امتیاز آن و فقط برای دریافت پایه عادی امکان پذیر است.
- تبصره ۴: برای اعضای هیأت علمی پژوهشی حداقل امتیاز، ۲ برابر حداقل مجموع امتیازات جدول ۱ از ستون مربوط می باشد و کسب امتیاز صرفاً از بندهای ردیف ۱ (تا حداکثر ۵۰٪ حداقل مجموع امتیاز) و ردیف ۲ و ۳ جدول امکان پذیر است.
- تبصره ۵: امتیازات مازاد از فعالیت های پژوهشی فقط برای (ردیف های ۱ تا ۳ جدول ۱) و برای دو سال قابل ذخیره است.

۱-۲-۲- شرایط جایگزین مجموع امتیازات پژوهشی

- عضو هیأت علمی می تواند با یکی از شرایط زیر به عنوان جایگزین مجموع امتیازات جدول ۱، پایه ترفیع دریافت نماید.
- الف) اگر عضو هیأت علمی علوم انسانی موفق به چاپ مقاله در مجلات معتبر بین المللی شود و آن مجله مرتبه حداقل Q2 در نمایه SCOPUS یا IF/MIF حداقل یک در نمایه ISI داشته باشد و سهم امتیاز ایشان از آن مقاله کمتر از ۳ نباشد، می تواند یک پایه سالیانه دریافت نماید.
- ب) عضو هیأت علمی که موفق به چاپ مقاله علمی-پژوهشی در مجلات معتبر بین المللی شود و آن مجله مرتبه حداقل Q1 در نمایه SCOPUS یا IF/MIF حداقل ۲ در نمایه ISI داشته باشد و سهم امتیاز ایشان از آن مقاله کمتر از ۳٫۵ نباشد، می تواند دو پایه سالیانه در دو سال متوالی برای گروه علوم انسانی و یک پایه سالیانه برای گروه علوم پایه و مهندسی دریافت نماید.
- ج) چنانچه عضو هیأت علمی موفق به چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در انتشارات معتبر (به تأیید حوزه معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه) شود و آن کتاب حداقل ۸۰٪ از سقف امتیاز مربوط در جدول امتیازات آئین نامه ارتقاء را داشته باشد، و سهم امتیاز ایشان کمتر از ۵۰٪ امتیاز مربوط به آن کتاب نباشد، یک پایه سالیانه دریافت خواهد کرد.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
--	---

اصفهان - میدان آزادی - خیابان حرار جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۷۳۴۴۱-۷۳۴۴۶ ۸۱۷۴۶ تلفن: ۰۲-۳۷۹۳۲۰۰۱-۲ شماره: ۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان
دبیرخانه هیأت رئیسه

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پوست:

۵) در صورتی که عضو هیأت علمی با تأیید شورای ارتقای علوم انسانی حائز شرایط نوآوران تأثیرگذار در حوزه علوم انسانی باشد، با کسب ۵۰٪ مجموع امتیازات جدول ۱، پایه عادی دریافت خواهد کرد.

۱-۲-۳- سایر شرایط

الف) اعطای پایه برای اعضای هیأت علمی رشته‌های زبان و ادبیات چینی، زبان و ادبیات روسی، زبان و ادبیات آلمانی و زبان و ادبیات ارمنی دانشگاه، منوط به کسب ۶۰٪ مجموع امتیازات پژوهشی لازم می‌باشد.

ب) اعطای پایه به عضو هیأت علمی جدیدالاستخدام (پیمانی) در سال اول خدمت، فقط بر اساس کیفیت آموزشی و بررسی گزارش برنامه‌های آموزشی - پژوهشی وی و شرکت در دوره‌ها، کارگاه‌های روش تدریس و ... صورت می‌گیرد.

ج) چنانچه بر اساس بررسی سوابق، عضو هیأت علمی از روند علمی (آموزشی و پژوهشی) مناسبی برخوردار بوده ولی به دلایلی نتواند امتیازات لازم برای دریافت پایه ترفیع را در یکی از شاخص‌های گلوگاهی کسب نماید، کمیته ترفیع می‌تواند در صورت صلاحدید، درخواست متقاضی را با درخواست سال بعد و به صورت تجمیع بررسی و تصمیم‌گیری نماید.

د) اعضای هیأت علمی رسمی که قبل از استخدام در دانشگاه اصفهان (پیمانی یا رسمی) عضو هیأت علمی تمام وقت دانشگاه دولتی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به صورت پیمانی مشغول به کار بوده‌اند به شرطی که دوره پیمانی آنها مشمول دوران ضرورت طرح سربازی نباشد با تکمیل بندهای فعالیت‌های پژوهشی فرم ترفیع و تأیید فعالیت‌های آموزشی توسط دانشگاه یا مؤسسه مربوط، طبق ضوابط جاری آموزشی و پژوهشی اعطای پایه ترفیع این دانشگاه می‌تواند اقدام به احتساب پایه های عادی خود نمایند.

ه) اعضای هیأت علمی دانشگاه که مأمور به تحصیل در داخل یا خارج از کشور می‌باشند باید همانند سایر اعضای هیأت علمی در موعد مقرر نسبت به تکمیل فرم ترفیع سالیانه خود اقدام کنند. این دسته از اعضای هیأت علمی می‌توانند برای کسب پایه عادی سالیانه خود با ارائه گزارش پیشرفت تحصیلی دو پایه قبل از امتحان جامع، یک پایه پس از امتحان جامع و یک پایه پس از اخذ مدرک دکتری بدون احتساب امتیازهای لازم در آیین نامه ترفیع، اقدام نمایند.

و) اعطای پایه ترفیع به عضو هیأت علمی که به سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مأمور شود مشابه عضو هیأت علمی در دانشگاه مبداء می‌باشد و اگر به سایر دستگاه‌های اجرایی مأمور گردد اعطای پایه ترفیع عادی تنها منوط به کسب ۵۰٪ مجموع امتیازات جدول ۱ می‌باشد.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
--	---

(Handwritten signatures and stamps)

اصفهان - میدان آزادی - خیابان خزار جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۷۳۴۴۱-۸۱۷۴۶ تلفن: ۰۲-۳۷۹۳۲۰۰۱-۲؛ شماره: ۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان
دیرخانه هیأت رتبه

بسم تعالی

شماره:
تاریخ:
پوست:

۱-۳- فعالیت های علمی - اجرایی

برای عضو هیأت علمی کسب حداقل نمره ۳/۵ از ۵ یا ۷۰ از ۱۰۰ امتیاز فرم ارزیابی عملکرد اجرایی اعضای هیأت علمی که توسط مدیران دانشکده (مدیر گروه، معاون آموزشی و رئیس دانشکده) تکمیل و ارسال خواهد شد (پوست ۱).

بخش دوم: شرایط اعطای پایه ترفیع ویژه و ممتاز

در راستای ارتقای سطح کیفی آموزشی و پژوهشی دانشگاه و برای ارزیابی دقیقتر فعالیت های علمی اعضای هیأت علمی و براساس بررسی و تأیید کمیته ترفیع دانشگاه، اعضای هیأت علمی می توانند با احراز شرایط زیر پایه ترفیع ویژه و ممتاز دریافت نمایند.

۱-۲- فعالیت های آموزشی

۱-۲-۱- کیفیت آموزشی: براساس ارزشیابی تدریس عضو هیأت علمی که توسط دانشجویان در دانشگاه انجام می شود، حداقل امتیاز لازم برای دریافت پایه ویژه کسب حداقل میانگین ارزشیابی (کل و ۲۰٪ دانشجویان برتر) ۸۰ از ۱۰۰ و برای پایه ممتاز کسب حداقل میانگین ارزشیابی (کل و ۲۰٪ دانشجویان برتر) ۸۵ از ۱۰۰ یا کسب میانگین ارزشیابی بالاتر از میانگین گروه در دو نیمسال قبل از تاریخ ترفیع الزامی است. برای دانشکده های بدون گروه میانگین دانشکده لحاظ می شود.

۱-۲-۲- کمیت آموزشی: بر اساس شرایط مندرج در بند ۲-۱-۱ بخش اول مربوط به پایه ترفیع عادی

تبصره ۱: برای پایه های ویژه و ممتاز تدریس حداقل یک درس در دوره کارشناسی در سال مورد درخواست (برای مدیران ستادی دانشگاه و رؤسای دانشکده ها در دو سال منتهی به درخواست) به شرط وجود دوره کارشناسی و ارائه درس الزامی است.

۲-۲- فعالیت های پژوهشی - فناوری

۲-۲-۱- امتیاز فعالیت های پژوهشی - فناوری عضو هیأت علمی بر اساس جدول ۱ محاسبه می شود.

تبصره ۱: اعطای پایه ویژه و ممتاز برای اعضای هیأت علمی پژوهشی، به ترتیب معادل ۲،۵ و ۳ برابر حداقل مجموع امتیازات جدول ۱ از ستون مربوط می باشد و کسب امتیاز صرفاً از بندهای ردیف ۱ (تا حداکثر ۵۰٪ حداقل مجموع امتیاز) و ردیف ۲ و ۳ جدول امکان پذیر است.

۲-۲-۲- عضو هیأت علمی برای دریافت پایه ویژه و ممتاز علاوه بر کسب حداقل امتیاز ذکر شده در بخش مقالات علمی پژوهشی، باید حائز شرط کیفی قید شده در جدول ۲ نیز باشد.

تبصره ۱: چنانچه عضو هیأت علمی حداقل امتیازات لازم از جدول ۱ را برای دریافت پایه ویژه و ممتاز کسب نماید ولی حداقل امتیاز از ردیف ۲ تا ۷ جدول ۱ یا شرایط کیفی جدول ۲ را تأمین ننماید، در صورتی که مجموع این شرایط را در سال مورد تقاضا با کسر امتیاز پایه سال قبل (مشروط به اینکه سال قبل پایه ویژه و ممتاز دریافت نشده باشد) احراز نماید مشمول پایه ویژه یا ممتاز می گردد.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
--	---

اصفهان - میدان آزادی - خیابان حرار جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۷۳۴۴۱-۸۱۷۴۶ تلفن: ۰۲-۳۷۹۳۳۰۰۱-۲ شماره: ۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان
دبیرخانه هیأت رتبه

بسم تعالی

شماره:

تاریخ:

پوست:

۲-۳- فعالیت های شاخص پژوهشی

الف) چنانچه عضو هیأت علمی مقاله ای در مجله نمایه شده ISI که جزء ۵٪ اول مجلات رشته علمی خود (بر مبنای JCR) چاپ نماید و سهم امتیاز وی از ۵۰٪ امتیاز کلی مقاله کمتر نباشد، بدون توجه به مجموع امتیازات جدول ۱، مشمول دریافت پایه ویژه می گردد.

ب) چنانچه عضو هیأت علمی مقاله ای در مجله نمایه شده ISI که جزء ۵٪ اول مجلات رشته علمی خود (بر مبنای JCR) چاپ نماید و سهم امتیاز وی از ۵۰٪ امتیاز کلی مقاله کمتر نباشد، بدون توجه به مجموع امتیازات جدول ۱، مشمول دریافت پایه ممتاز می گردد.

۲-۴- سایر شرایط

الف) اعطای پایه های ویژه و ممتاز برای اعضای هیأت علمی رشته های زبان و ادبیات چینی، زبان و ادبیات روسی، زبان و ادبیات آلمانی و زبان و ادبیات ارمنی دانشگاه، به ترتیب منوط به کسب ۷۰٪ و ۸۰٪ مجموع امتیازات پژوهشی لازم (جدول ۱ و ۲) می باشد.

ب) اعطای پایه ویژه و ممتاز به مدرسین نمونه دانشگاه، مدیران ستادی و رؤسای دانشکده ها با احراز ۵۰٪ امتیازات (جدول ۱) و سایر مدیران ستاره دار دانشگاه تا سطح مدیر گروه با احراز ۷۵٪ امتیازات (جدول ۱) صورت می پذیرد.

ج) چنانچه به تشخیص کمیته ترفیع دانشگاه عضو هیأت علمی دارای فعالیت های شاخص آموزشی و پژوهشی مندرج در جدول ۳ این دستورالعمل باشد، می تواند با کسب امتیازات لازم و بدون احراز شرایط کیفی قید شده در جدول ۲، مشمول دریافت پایه ویژه گردد.

بخش سوم: روند اجرا و سایر موارد

۳-۱- مدیریت برنامه ریزی و نظارت آموزشی با ارسال نامه ای از طریق سیستم اتوماسیون اداری نسبت به یادآوری زمان ترفیع اعضای هیأت علمی (حدود یک ماه قبل از زمان ترفیع) اقدام خواهد نمود.

۳-۲- برای اخذ پایه سالیانه، عضو هیأت علمی فعالیت های خود را در طول یک سال خدمت، در سامانه ثبت فعالیت های علمی دانشگاه درج و پس از تأیید مستندات توسط حوزه معاونت پژوهشی نسبت به ارسال آن در موعد ترفیع از طریق همان سامانه به معاونت آموزشی اقدام می نماید.

۳-۳- کمیته ترفیع تقاضای ترفیع را بررسی و در صورت احراز شرایط، نتیجه توسط دبیر این کمیته به عضو هیأت علمی و حوزه معاونت اداری و مالی به ترتیب جهت اطلاع و صدور حکم ارسال می گردد.

تبصره ۱: اعضای هیأت علمی که در وقت مقرر (از موعد ترفیع تا ۱۵ روز پس از آن)، اقدام به ارائه گزارش ترفیع ننمایند، بررسی درخواست آنها بر اساس ضوابط جاری آموزشی و پژوهشی اعطای پایه ترفیع و تاریخ اجرای حکم ترفیع از زمان درخواست خواهد بود.

تصویب در هفتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰۵۲۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
--	---

(Handwritten signatures and stamps)

اصفهان- میدان آزادی- خیابان خزر جریب- دانشگاه اصفهان- کد پستی ۷۳۴۴۱-۷۳۴۴۶ تلفن: ۰۲-۳۷۹۳۲۰۰۱-۳۷۹۳۲۰۰۲-۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان
دیرخانه هیأت رئیسه

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پوست:

تبصره ۲: چنانچه فرم ارزیابی عملکرد اجرایی عضو هیأت علمی تا ۱۵ روز بعد از ارسال نامه، از طرف دانشکده ارسال نشود مسؤولیت تأخیر در بررسی تقاضای عضو با گروه و دانشکده می باشد.

تبصره ۳: در صورتی که عضو هیأت علمی درخواست تجدیدنظر در خصوص تصمیم کمیته ترفیع داشته باشد، باید درخواست خود را به همراه مدارک و مستندات به صورت کتبی حداکثر تا یک ماه پس از اعلام نتیجه اولیه به مدیریت برنامه ریزی و نظارت آموزشی تحویل نماید تا در کمیته ترفیع مورد رسیدگی قرار گیرد. درخواست تجدیدنظر تنها یک بار بررسی و اعلام نظر می گردد و زمان اجرای حکم چنانچه با تکمیل و تغییرات در پرونده باشد از زمان درخواست مجدد و چنانچه بدون تغییرات در پرونده رأی کمیته تغییر کند از زمان استحقاق خواهد بود. درخواست های تجدیدنظری که به دلیل عدم کسب حدنصاب نمره فرم ارزیابی عملکرد اجرایی ارسال می شود فقط با دلایل توجیهی از طرف گروه و دانشکده مورد بازنگری قرار می گیرد.

تبصره ۴: عضو هیأت علمی موظف است قبل از بازنشستگی پایه های معوقه خود را درخواست نماید. کمیته ترفیع در صورت احراز شرایط بازنشستگی عضو هیأت علمی توسط کارگزینی اعضای هیأت علمی دانشگاه، پایه های معوقه مورد درخواست را طبق ضوابط جاری آموزشی و پژوهشی اعطای پایه ترفیع بررسی می نماید و در صورت موافقت با اعطای پایه، برای موثر واقع شدن آن، زمان اجرای حکم را به دو سال قبل از تاریخ بازنشستگی موکول می نماید. تقاضای عضو هیأت علمی پس از صدور حکم بازنشستگی از طرف دانشگاه به هیچ وجه قابل بررسی نخواهد بود.

۳-۴- به ایام تعلیق، مرخصی بدون حقوق، انفسال موقت و موارد مشابه، پایه استحقاقی تعلق نمی گیرد و به همان مدت تاریخ استحقاق دریافت پایه به تعویق می افتد.

۳-۵- اعطای پایه عادی برای مشاغل مدیریتی موضوع ماده ۷۹ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی در زمان تصدی مشاغل مذکور بدون نیاز به ارزیابی و با درخواست عضو هیأت علمی، مطابق با تبصره ۱ ماده ۴، انجام می پذیرد.

۳-۶- به منظور پاسداشت و تقدیر از فعالیت عضو هیأت علمی بازنشسته، در سال آخر خدمت یک پایه عادی بدون در نظر گرفتن مفاد جداول مختلف این دستورالعمل، اعطاء می شود. این پایه شامل افراد مشمول ماده ۱۰۹ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی نخواهد شد.

۳-۷- براساس مفاد آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، در صورتی که عضو هیأت علمی طی سه سال متوالی یا چهار سال متناوب در دوره شش ساله موفق به کسب پایه ترفیع سالیانه خود نشود، کمیته ترفیع جهت بررسی رکود علمی مراتب را به رئیس دانشگاه اعلام می نماید.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۳/۱۲ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه ۱۰۵۷۳۴
--	---

(Handwritten signature in blue ink)

اصفهان - میدان آزادی - خیابان حرار جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۷۳۴۴۱-۸۱۷۴۶ تلفن: ۰۲-۳۷۹۳۲۰۰۱-۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان

بسم تعالی

شماره:

تاریخ:

پوست:

دیرخانه هیأت مدیره اعطای پایه تشویقی به آن دسته از اعضای هیأت علمی که دارای فعالیت های آموزشی - پژوهشی برجسته در سطح دانشگاه، کشور و بین المللی هستند، براساس آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و دستورالعمل های اجرایی دانشگاه صورت می پذیرد.

۹-۳- این دستورالعمل در ۳ بخش و ۱۵ تبصره در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲ تصویب و از تاریخ ۱۴۰۰/۱/۱ لازم الاجرا و به مدت دو سال دارای اعتبار می باشد.

ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره
۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ
۹۶/۵/۲

اصفهان - میدان آزادی - خیابان هزار جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۷۳۴۴۱-۸۱۷۴۶ تلفن: ۲-۳۷۹۳۲۰۰۱-۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان
دسیرخانیهات رشمه

بسمه تعالی

شماره:
تاریخ:
پوست:

ردیف	نوع برونداد پژوهشی	شرح	حداکثر امتیاز در واحد کار *	حداقل امتیاز لازم از هر بند		
				پایه عادی	پایه ویژه	پایه ممتاز
۱	مقالات علمی	مقاله علمی پژوهشی در مجلات بین المللی (نمایه ISI یا Scopus)	۷	۳٫۵		۷
		مقاله علمی پژوهشی در مجلات داخلی معتبر	۳٫۵			
۲	برونداهای نوآورانه و فناوریانه	تولید دانش فنی	۴	بر اساس تبصره ۱ بند ۱-۲-۱		
		ثبت اختراع ملی	۳			
		ثبت اختراع بین المللی	۷			
		تجاری سازی محصول فناوریانه	۵			
۳	طرح پژوهشی (خاتمه یافته) مصوب دانشگاه	برون دانشگاهی	۱۵			
		درون دانشگاهی (نقشه راه تحقیقاتی)	۳			
۴	چاپ کتاب و موارد مرتبط	تصنیف کتاب	۱۰			۳٫۵
		تالیف کتاب	۶			
		ترجمه کتاب	۴			
		تصحیح انتقادی	۶			
		تولید محتوای الکترونیک درس (مورد تأیید معاونت آموزشی دانشگاه) *	۲			
		فقط یک درس در سال				
۵	راهنمایی پایان نامه	دکتری دانشجویان خارجی یا مشترک بین المللی یا دارای اعتبار پژوهشی کامل از قرارداد برون دانشگاهی	۱			
		کارشناسی ارشد دانشجویان خارجی یا مشترک بین المللی یا دارای اعتبار پژوهشی کامل از قرارداد برون دانشگاهی	۰٫۵			
		کرسی نظریه پردازی	۲			
		فقط سطح ۳ کرسی برای پایه ممتاز در هر سه سال یکبار				
۶	کسب رتبه و جوایز در جشنواره های معتبر	بین المللی معتبر	۵			
		ملی معتبر	۳			
حداقل مجموع امتیاز لازم				بر اساس بند ۱-۲-۱	۷	۱۰٫۵

* به تمامی برون دادهای ذکر شده در جدول فوق که با همکاری اساتید و پژوهشگران خارج از کشور، شاغل در مراکز علمی معتبر تهیه شده باشد ۲۰٪ امتیاز بیشتر از مقادیر ذکر شده در ستون ۴ (حداکثر امتیاز در واحد کار) اعطا می شود.
 ♦ در هر برون داد ذکر نام صحیح «دانشگاه اصفهان» یا «University of Isfahan» به عنوان آدرس وابستگی هیات علمی متقاضی ترفیع الزامی است.
 * در پایه ویژه و ممتاز فقط محتوای انگلیسی محاسبه می شود.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیات امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰/۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
--	--

(Handwritten signatures and stamps)

اصفهان - میدان آزادی - خیابان هزار جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۷۳۳۴۴۱ - ۸۱۷۴۶ تلفن: ۳۷۹۳۳۰۰۱ - ۲ شماره: ۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان
دیرخانه هیأت رئیسه

بسمه تعالی

شماره:
تاریخ:
پوست:

جدول ۲: شرایط کیفی لازم برای مقالات

رشته علمی	نوع پایه	شرط کیفی لازم
علوم پایه و مهندسی	ویژه	چاپ یک مقاله در مجله نمایه شده ISI که جزء ۲۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندی SJR یا JCR) و سهم امتیاز عضو هیأت علمی از آن مقاله، نباید از ۵۰٪ امتیاز کلی مقاله کمتر باشد.
علوم پایه و مهندسی	ممتاز	چاپ یک مقاله در مجله نمایه شده ISI که جزء ۱۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندی SJR یا JCR) یا چاپ دو مقاله در مجله نمایه شده ISI که جزء ۲۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندی SJR یا JCR) و سهم امتیاز عضو هیأت علمی از آن مقاله، نباید از ۵۰٪ امتیاز کلی مقاله کمتر باشد.
علوم انسانی	ویژه	چاپ یک مقاله در مجله نمایه شده ISI یا Scopus که جزء ۵۰٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندی SJR یا JCR)، در این حالت سهم امتیاز عضو هیأت علمی از آن مقاله، نباید از ۵۰٪ امتیاز کلی مقاله کمتر باشد. در هر صورت مجله ای که با نمایه Scopus ارائه می شود باید حتما در فهرست ISI باشد.
علوم انسانی	ممتاز	چاپ یک مقاله در مجله نمایه شده ISI یا Scopus که جزء ۲۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندی SJR یا JCR) یا چاپ دو مقاله در مجله نمایه شده ISI یا Scopus که جزء ۵۰٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندی SJR یا JCR)، در این حالت سهم امتیاز عضو هیأت علمی از آن مقاله، نباید از ۵۰٪ امتیاز کلی مقاله کمتر باشد. در هر صورت مجله ای که با نمایه Scopus ارائه می شود باید حتما در فهرست ISI باشد.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
--	---

(Handwritten signatures and stamps)

اصفهان - میدان آزادی - خیابان هزار جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۷۳۴۴۱-۸۱۷۴۶ تلفن: ۰۲-۳۷۹۳۲۰۰۱-۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان
دیسریانهیات ریشه

بسمه تعالی

شماره:
تاریخ:
پوست:

جدول ۳: فعالیت های شاخص آموزشی، پژوهشی و بین المللی

ردیف	عنوان کلی فعالیت
۱	برنامه ریزی، طراحی و اجرای دوره های آموزشی مشترک و بین المللی
۲	برنامه ریزی و مشارکت در برگزاری کارگاه های روش تدریس
۳	جذب و پذیرش دانشجوی غیرایرانی
۴	ارائه دروس مشترک و سایر همکاری های آموزشی با اساتید دانشگاه های خارجی
۵	طراحی و اجرای دوره های آزاد در راستای تعامل با صنعت و جامعه (در چارچوب ضوابط دانشگاه
۶	طراحی و تلاش نظام مند در راستای کارآمدسازی دانشجویان برای بازار کار (کارآموزی، بازدید علمی و ...)
۷	مشارکت در بازمینی و روزآمدسازی سرفصل دروس
۸	مشارکت در طراحی و اجرای رشته های جدید بین رشته ای و کاربردی
۹	دعوت، جذب و میزبانی استاد وابسته بین المللی
۱۰	فعالیت مشترک آموزشی در دانشگاه های خارج از کشور با مجوز دانشگاه (تدریس، برگزاری کارگاه و ...)
۱۱	دعوت، جذب و میزبانی نخبگان ایرانی غیرمقیم
۱۲	مشارکت در طراحی و اجرای دروس و دوره های مجازی
۱۳	دریافت جوایز و لوح تقدیر جهت انجام فعالیت های شاخص آموزشی (مدرس نمونه و ...)
۱۴	طراحی و اجرای روش های نوین تدریس و ارزشیابی
۱۵	مشارکت در تدوین و انجام برنامه های راهبردی، استاندارد سازی آموزشی، بهبود کیفیت، ارزیابی درونی و ...
۱۶	مشارکت در طراحی و تولید محصولات آموزشی (لوح فشرده آموزشی، راهنمای مطالعه و ...)
۱۷	تدریس و برگزاری کارگاه ها و دوره های آموزشی به زبان غیرفارسی
۱۸	همکاری و مشارکت در جذب دانشجویان مستعد با رتبه های برتر
۱۹	طراحی، راه اندازی و برگزاری آزمایشگاه مهارت های تدریس
۲۰	مشاوره تدریس به اساتید
۲۱	سایر موارد (سایر فعالیت های آموزشی، پژوهشی و بین المللی به تأیید کمیته ترفیع)

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱/۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
--	--

(Handwritten signatures in blue ink)

اصفهان - میدان آزادی - خیابان خوارجریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۷۳۳۴۱-۸۱۷۲۶ تلفن: ۰۲-۳۷۹۳۲۰۰۱-۲۰۱-۳۶۶۸۷۳۹۶