



## تعهدات مدرسین غیر هیأت علمی دانشگاه

(بازنشسته دانشگاه-کارمند دانشگاه-مدعو-دانشجوی کارشناسی ارشد-دانشجوی دکتری)

۱. این تعهدات بر اساس تقویم آموزشی دانشگاه به مدت یک نیمسال تحصیلی (۱۸ هفته) می باشد.
۲. مدرس (کسانی که برای اولین بار متقاضی تدریس هستند) موظف است پیش از شروع نیمسال ضمن مراجعه به سایت [www.ui.ac.ir](http://www.ui.ac.ir) شاخه ریاست، دبیرخانه هیأت اجرایی جذب اعضای هیأت علمی، فرم شماره ۱ (حق التدریس) را تکمیل و مدارک درخواستی را تقدیم و مجوز مدرس حق التدریسی را اخذ نماید.
۳. مدرس موظف است پس از مطالعه تعهدات مدرسین غیر هیأت علمی دانشگاه، براساس پردازش ۱۶۲۰۰ - تدریس و فعالیتهای آموزشی اساتید سیستم جامع دانشگاهی گلستان، مشخصات استاد و فعالیتهای آموزشی را تأیید نماید.
۴. مسئولیت صحت اطلاعات بند ۳ تعهدات مدرسین غیر هیأت علمی دانشگاه به عهده مدرس می باشد.
۵. مدرس موظف است همه کلاس، آزمایشگاه یا کارگاه ها را برابر تقویم آموزشی دانشگاه به موقع و کامل تشکیل و مطابق سرفصل گروه درس را به اتمام رساند.
۶. مدرس موظف است بر اساس دستورالعمل برگزاری امتحانات در جلسه امتحان حضور به هم رساند و ظرف سه روز نتایج را اعلام و به اعتراضات دانشجویان رسیدگی نماید و سپس نمرات را تأیید نهایی نموده و اوراق امتحانی را ظرف دو روز به گروه آموزشی تحویل دهد.
۷. چنانچه بعضی از جلسات درس به واسطه عدم حضور مدرس در اثر علل موجه تشکیل نشود، مدرس مکلف است با اطلاع قبلی گروه آموزشی و معاون آموزشی دانشکده و تکمیل فرم تشکیل کلاس جبرانی جلسات تشکیل نشده را به نحو مقتضی جبران نماید.
۸. شرکت در جلساتی که عنداللزوم از طرف دانشکده در ارتباط با درس موضوع این قرارداد تشکیل می شود اجباری و جزو وظایف آموزشی مدرس محسوب می گردد.
۹. مدرس نمی تواند تعهدات مندرج در این ماده را کلاً یا جزئاً به غیر واگذار نماید.
۱۰. طرفین قرارداد می توانند قرارداد را فسخ کنند مشروط بر اینکه یک ماه قبل، اراده خود را در این مورد به طرف دیگر اعلام نمایند.
۱۱. در صورتی که مدرس قرارداد را بدون رعایت شرط یک ماه قبل، فسخ نماید و یا بدون عذر موجه که تشخیص آن به عهده دانشگاه است در کلاس درس حاضر نشود و یا از انجام امتحانات و تحویل اوراق استنکاف نماید ضمن عقد قرارداد خارج، متعهد و ملزم می شود دو برابر وجوهی را که بموجب این قرارداد دریافت داشته یا به او تعلق می گیرد به دانشگاه مسترد نماید.
۱۲. تعهدات برای مدت تدریس بوده و تعهد قانونی برای استخدام، پوشش بیمه برای دانشگاه ایجاد نمی کند و تدریس تابع قوانین و مقررات دانشگاه می باشد.
۱۳. اداره حقوق و دستمزد دانشگاه بر اساس گزارش ۸۴۱ - وضعیت حق التدریس اساتید با توجه به بندهای تعهدات مدرسین غیر هیأت علمی دانشگاه، دستورالعمل برگزاری امتحانات، تأیید نهایی نمره، تأیید پردازش ۱۶۲۰۰ - تدریس و فعالیتهای آموزشی اساتید توسط کارشناس محترم مدیریت برنامه ریزی و نظارت آموزشی دانشگاه، پس از تأمین از محل اعتبارات مربوطه و کسر کسورات قانونی، حق التدریس را پرداخت می نماید.
۱۴. مطالعه تعهدات مدرسین غیر هیأت علمی دانشگاه و تأیید پردازش ۱۶۲۰۰ - تدریس و فعالیتهای آموزشی اساتید بمنزله پایبندی به مندرجات و تصدیق آن می باشد.

«مدیریت برنامه ریزی و نظارت آموزشی دانشگاه اصفهان»