



## صورتجلسه هزینه‌های حمایت از فعالیت های علمی - پژوهشی دانشجویان دانشگاه اصفهان

### معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه

باستحضار می‌رساند مبلغ ریال مربوط به هزینه های حمایت از فعالیت های علمی - پژوهشی دانشجویان دانشگاه اصفهان جهت ساخت نمونه / شرکت در مسابقات معتبر/ رویداد مطابق با جدول ذیل به هزینه گرفته شده است. مستندات مربوطه، جهت صدور دستور مقتضی ایفاد می‌گردد.

ردیف	موارد هزینه	مبلغ کل هزینه شده (ریال)	مدارک مورد نیاز (پیوست)
۱	هزینه های اسکان و پذیرایی		فاکتور یا فیش واریزی
۲	بلیت ایاب و ذهاب و بیمه		فاکتور
۳	هزینه ثبت نام		فاکتور یا فیش واریزی
۴*	هزینه خرید تجهیزات تحقیقاتی		فاکتور
۵	هزینه انجام خدمات (از قبیل: ساخت، تعمیرات، تراشکاری، جوشکاری، صفحه آرای، ویراستاری، تهیه تیزر، طراحی پوستر و بنر، نظرسنجی، ترجمه و...)		فاکتور
۶	ملزومات اداری (لوازم التحریر، کاغذ و...) و هزینه های کپی، تکثیر		فاکتور
۷	لوازم مصرفی و مواد مصرفی آزمایشگاهی		فاکتور
۸	هزینه های انجام آزمایش ها، آنالیز و نمونه برداری		فاکتور
<b>جمع کل</b>			

\* موارد ردیف 4 در دفتر اموال دانشگاه ثبت گردیده است.

امضاء جمعدار اموال دانشگاه

استاد ناظر پروژه	تایید مدیر دفتر حمایت از فعالیتهای علمی پژوهشی دانشجویان دانشگاه	تایید سرپرست مدیریت حمایت و پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی دانشگاه	تایید معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه
امضاء تاریخ	امضاء تاریخ	امضاء تاریخ	امضاء تاریخ

- هدف عمدتاً "صرف ساخت بخش علمی پروژه شود.
- هزینه اسکان و پذیرایی حداکثر صرفه جویی ممکن صورت پذیرد و استاد ناظر مسئولیت هزینه کرد بهینه را بعهده دارد
- در بعد هزینه های ایاب و ذهاب صرفاً از اتوبوس استفاده شود.
- هزینه های کپی و تکثیر و ملزومات اداری تا سقف یک میلیون ریال هزینه شود.