

شیوه‌نامه حمایت از شرکتهای دانش بنیان در بکارگیری دانش آموختگان نخبه و استعداد‌های برتر (تسهیلات شهید تهرانی مقدم)

این شیوه‌نامه به منظور هماهنگی، سهولت و ایجاد وحدت رویه بین عوامل موثر در اجرای ماده واحده «حمایت از شرکتهای دانش بنیان در بکارگیری دانش آموختگان برتر» تدوین شده است.

مادّه ۱: اهداف

- ۱-۱- ساماندهی بازار اشتغال دانش آموختگان برتر در حوزه‌های تخصصی به منظور بهره‌مندی از توانایی آنان در شرکتهای دانش بنیان
- ۱-۲- ارتقای دانش شرکتهای دانش بنیان با جذب منابع انسانی نخبه و افزایش زمینه نوآوری و خلاقیت
- ۱-۳- جلوگیری از هدر رفت و خروج منابع انسانی مستعد و نخبه از کشور
- ۱-۴- زمینه سازی برای ایجاد شرکتهای دانش بنیان جدید و فرصت‌سازی برای مستعدین و نخبگان

مادّه ۲: تعاریف و اصطلاحات

۲-۱- بنیاد: بنیاد ملی نخبگان

۲-۲- شرکت: شرکت دانش بنیان

۲-۳- وزارتین: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۲-۴- ستاد: ستادهای توسعه فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری

۲-۵- دانش آموختگان: دانش آموختگان برتری (با درجه دکتری و کارشناسی ارشد) که از دانشگاهها و موسسات آموزش عالی مورد تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی فارغ‌التحصیل شوند.

ماده ۳: ثبت نام

۳-۱- شرکت پس از توافقات اولیه با دانش آموختگانی که مشمول جوایز علمی و تحصیلی بنیاد باشند، مسئول ارسال تقاضا برای استفاده از این تسهیلات و ثبت نام در وبگاه مربوطه است.

۳-۲- ثبت نام صرفاً از طریق وبگاه بنیاد ملی نخبگان امکان پذیر است.

۳-۳- ثبت نام در سامانه، هیچ‌گونه تعهدی را برای بنیاد مبنی بر پذیرش تقاضا ایجاد نمی‌کند.

۳-۴- تعداد و حدود افراد مورد نیاز شرکتهای مورد تایید، بر اساس نیاز و توان مالی آنها توسط بنیاد تعیین می‌شود.

تبصره: پس از اتمام ثبت نام، بر اساس سقف تعیین شده توسط رئیس بنیاد برای پذیرش شرکتهای دانش آموختگان، انتخاب از میان متقاضیان صورت خواهد گرفت.

ماده ۴: تعهدات و شرایط

۴-الف: تعهدات و شرایط دانش آموختگان

۴-الف-۱- دانش آموختگان باید در خصوص اینکه در هیچ سازمان یا نهاد دولتی، غیردولتی، خصوصی و تعاونی مشغول به کار نیستند ضمانت مقتضی ارائه دهند.

۴-الف-۲- دانش آموختگان در چارچوب قراردادکاری قانونی با شرکتهای فعالیت خواهند نمود و در آن ارتباط هیچگونه مسئولیتی متوجه بنیاد نخواهد بود.

۴-الف-۳- از زمان فارغالتحصیلی دانش آموختگان بیش از دو سال نگذشته باشد.

۴-ب: تعهدات و شرایط شرکت دانش بنیان

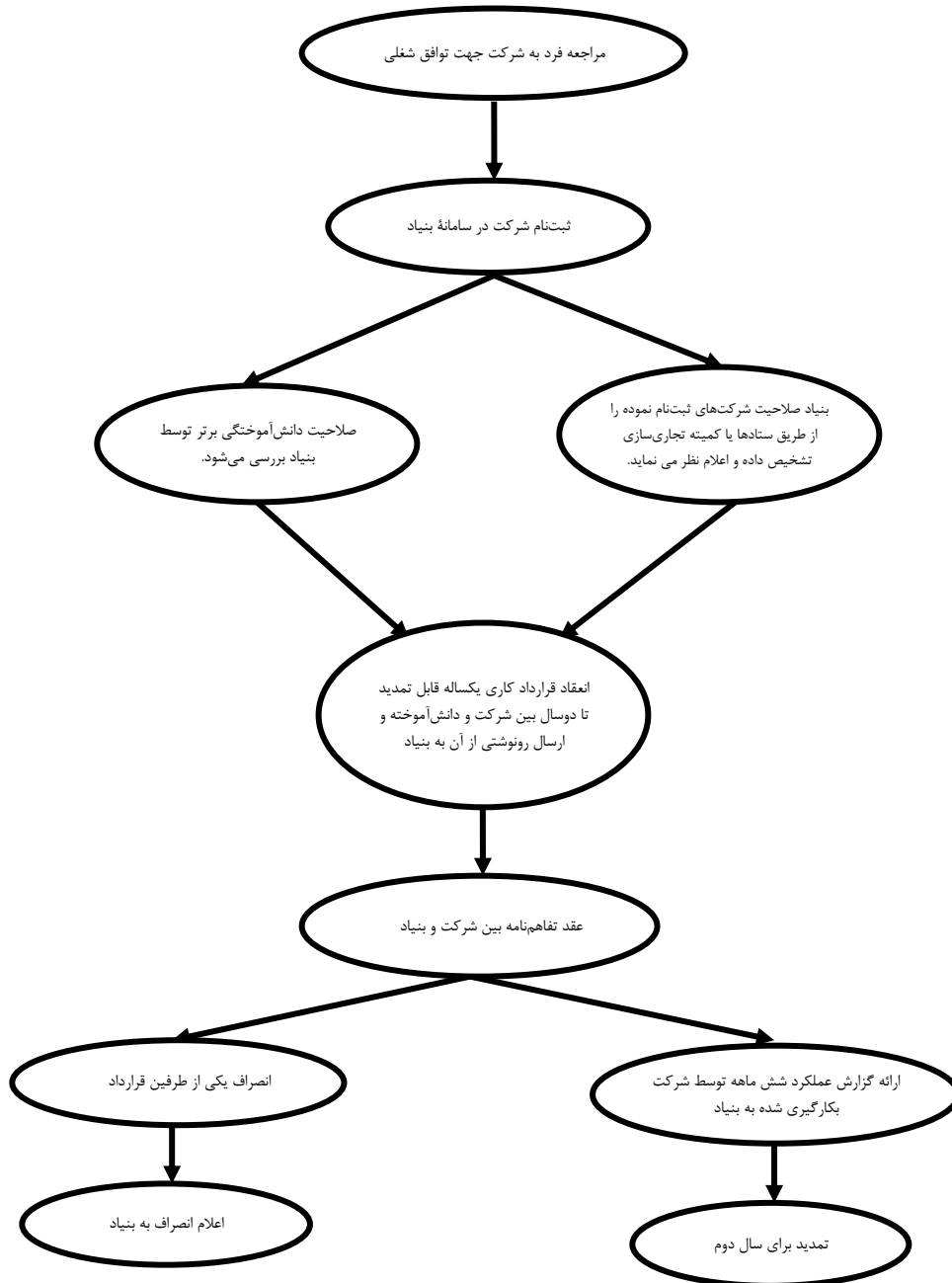
۴-ب-۱- شرکت دانش بنیان باید تناسب رشته و شغل را در وظایف محوله به دانش آموخته رعایت کند.

۴-ب-۲- قرارداد کاری بین شرکت و دانش آموخته باید مطابق با قوانین جمهوری اسلامی تنظیم شده و مبلغ حقوق پرداختی برای دانش آموختگان دکتری، حداقل برابر حقوق و مزایای خالص استادیار پایه یک دانشگاههای وابسته به وزارتین، و برای دانش آموختگان کارشناسی ارشد، حداقل برابر حقوق و مزایای خالص مربی پایه یک دانشگاههای وابسته به وزارتین محاسبه و پرداخت می شود.

۴-ب-۳- شرکتهایی مشمول حمایت قرار می گیرند که پس از ثبت در سامانه، مورد تأیید ستادهای توسعه فناوری یا کمیته تجاری سازی بنیاد باشند.

۴-ب-۴- در مواردی که ستاد ویژه ای برای حوزه فعالیت شرکت تعریف نشده باشد، تشخیص با کمیته تجاری سازی بنیاد است.

ماده ۵ : نحوهٔ بکارگیری دانش آموختگان پس از ثبت نام



ماده ۶: پرداخت حقوق

۱-۶- سهم بنیاد و شرکت در پرداخت حقوق دانش‌آموخته به مدت دوسال و بصورت زیر تعیین می‌شود.

- بنیاد: در سال اول ۸۰٪ و در سال دوم ۶۰٪

- شرکت: در سال اول ۲۰٪ و در سال دوم ۴۰٪

۲-۶- نحوه واریز وجه

- شرکت حقوق دانش‌آموخته مستخدم خود را ماهانه پرداخت نموده و سپس اسناد مثبتته را به بنیاد ارسال می‌کند. بنیاد نیز سهم خود را مطابق این دستورالعمل در وجه شرکت پرداخت می‌کند.

ماده ۷: نظارت اداری و مالی

۱-۷- نظارت و ارزیابی عملکرد دانش‌آموختگان بکارگیری شده از لحاظ حضور مستمر، حسن انجام وظایف محوله، اخلاق و رفتار سازمانی و فردی بر عهده مدیریت شرکت است.

۲-۷- مسؤولیت پرداخت حقوق و مزایای مصوب دانش‌آموختگان از لحاظ مقدار، زمان پرداخت، بیمه و سایر کسورات قانونی بر عهده شرکت است و بنیاد حق نظارت بر این موضوع را دارد.

۳-۷- شرکت باید گزارش نظارتی خود را در دوره شش ماهه به بنیاد ارائه دهند.

۴-۷- نظارت مستمر بر اجرای صحیح شیوه‌نامه حمایت از شرکت‌های دانش‌بنیان توسط بنیاد انجام می‌گیرد و شرکت‌های تحت حمایت ملزم به همکاری کامل با بنیاد هستند

۵-۷- بنیاد مخیر است در صورت مشاهده عملکرد نامطلوب دانش‌آموخته و یا شرکت، بصورت یکطرفه و کتباً آنها را از شمول حمایت خارج نماید.

ماده ۸: کمیته حل اختلاف

۱-۸- اعضای کمیته عبارتند از: یک نفر نماینده از بنیاد، یک نفر نماینده از شرکت، و دانش‌آموخته.

۲-۸- در صورت وجود هرگونه اختلاف نظر بین دانش‌آموخته و شرکت، موضوع می‌باید جهت حل و فصل به کمیته ارجاع، تا تصمیم مقتضی اتخاذ شود. در صورت نرسیدن به نتیجه جمعی، حکمیت نهایی با نماینده بنیاد است.

۳-۸- ریاست کمیته با بنیاد است و محل تشکیل جلسات کمیته در بنیاد است.

ماده ۹: تصویب و اجرا

این شیوه‌نامه در ۹ ماده و ۱ تبصره تنظیم و پس از ابلاغ رئیس بنیاد قابل اجرا است.