

بسم الله الرحمن الرحيم

اساسنامه كانون پژوهش‌ها و فعاليت‌های هنری

نیواک

پاییز ۱۳۸۶

این کانون در جهت شناساندن هنر و هنرمند و شناسایی و عرضه هر چه بهتر هنر به دانشجویان به عنوان مستعدترین قشرها، تشکیل شده است.

## **الف) اهداف:**

- ۱- شناسایی و شناساندن انواع هنر و اصل آن.
- ۲- حمایت از هنر و هنرمندان.
- ۳- شناساندن هنرهای اصیل ایرانی.
- ۴- پژوهش و نقد انواع هنر.
- ۵- آشنا ساختن دانشجویان و ترقیب آن‌ها به هنرورزی.
- ۶- بررسی ارتباط هنرهای مختلف با یکدیگر.
- ۷- گسترش مشارکت دانشجویان در زمینه‌های هنری.
- ۸- ارائه راهکارها و پیشنهادهایی برای برنامه‌ریزی‌های کلان هنری و فرهنگی در کشور و دانشگاه.

## **ب) وظایف:**

- ۱- برگزاری نشست‌های هنری
- ۲- تشکیل کمیته‌های متشکل از افراد متخصص و علاقه‌مند به یک رشته هنری.
- ۳- چاپ نشریه.

۱- دعوت از اساتید هنر.

۲- برگزاری همایش و جمع آوری مقالات.

۳- تشکیل گروه‌های سرود و کر.

۴- برگزاری برنامه‌های هنری.

۵- تشکیل کلاس‌های آموزشی.

### **پ) ارکان کانون:**

این کانون دارای تشکیلاتی به شرح زیر خواهد بود.

۱- اعضای کانون

۲- مجمع عمومی

۳- شورای مرکزی

۴- کمیته‌ها

### **ت) تعاریف:**

#### **۱- اعضای کانون:**

اعضای کانون عبارتند از کلیه دانشجویان مستعد و علاقه مند به فعالیت‌های کانون که پس

از مطالعه آئین‌نامه کانون و قبول آن، فرم عضویت را تکمیل نموده‌اند. تکمیل فرم عضویت

به منزله درخواست عضویت در کانون تلقی می‌گردد. این افراد به دو دسته فعال و عادی تقسیم می‌شوند.

الف) اعضای «فعال» کانون افرادی می‌باشند که براساس معیارهای ذیل و با تأیید شورای هماهنگی مرکزی برای آنها کارت عضویت فعال صادر می‌گردد:

۶- حضور مداوم در جلسات مجمع عمومی.

۷- عضویت فعال حداقل در یکی از کار گروه‌ها.

۸- همکاری در فعالیت‌های کانون و شرکت در برنامه‌های برگزار شده توسط کانون.

ب) اعضای «عادی» کانون به افرادی اطلاق می‌گردد که برای آنها کارت عضویت عادی صادر می‌گردد.

تبصره ۱: عضو کانون می‌تواند عضو هیئت علمی، کارمند دانشگاه و یا دانشجوی فارغ التحصیل دارای سابقه در کانون باشد.

تبصره ۲: سایر افراد در صورت صلاحدید شورای مرکزی به عنوان عضو افتخاری کانون پذیرفته خواهند شد.

## ۲- مجمع عمومی:

عبارت است از مجموعه افرادی که مطابق آئین‌نامه عضو فعال کانون شناخته شده و برای آنها کارت عضویت فعال صادر گردیده است:

- وظایف و اختیارات:

۱- تصویب اساسنامه کانون به طور اختیاری.

۲- انتخاب اعضای شورای مرکزی به طور سالیانه.

۳- بررسی گزارش‌های شورای مرکزی و مسئولین کمیته‌ها و کارگروه‌ها در حیطه

فعالیت‌های ۶ ماه گذشته و بررسی برنامه‌های آتی کانون.

- نحوه تشکیل مجمع عمومی:

۱- جلسات مجمع عمومی از سوی شورای مرکزی تشکیل می‌گردد.

۲- دعوت از اعضا جهت مجمع عمومی از سوی شورای مرکزی و حداقل یک هفته قبل از

تشکیل جلسه از طریق اطلاعیه، تماس تلفنی، نامه و یا E-mali خواهد بود.

۳- شورای مرکزی در ابتدای هر جلسه یک رئیس، نائب رئیس و یک منشی برای اداره

مجمع عمومی انتخاب و اعلام می‌کند.

۴- مجمع عمومی عادی، با تعداد نصف + یک عضو از اعضای فعال کانون رسمیت می‌یابد

و در صورت به حد نصاب نرسیدن اعضا در جلسه اول، در جلسه دوم با حضور هر تعدادی

از اعضا تشکیل می‌گردد.

۵- دستور جلسه مجمع عمومی باید توسط شورای مرکزی مشخص گردیده و از پیش اعلام شود و فقط درباره دستور جلسه بحث شود.

۶- هر یک از اعضای مجمع عمومی می‌توانند پیشنهادهای خود را برای قرار گرفتن در دستور جلسه مجمع، ۲ روز قبل از تشکیل جلسه به شورای مرکزی ارائه نمایند.

۷- تصمیمات مجمع عمومی با تأیید حداقل دو سوم اعضای حاضر در جلسه قابل اجرا است.

۸- در صورت نیاز مجمع جلسه‌ای به عنوان مجمع فوق العاده با حضور اکثریت اعضای اصلی شورای مرکزی و مسئولین کمیته‌ها و کارگاه‌ها و یا بیش از یک سوم اعضای مجمع عمومی و به درخواست شورای مرکزی و یا رئیس امور فرهنگی دانشگاه اصفهان برگزار می‌شود.

۸-۱- تصمیمات مجمع فوق العاده با تأیید حداقل دو سوم اعضای حاضر در جلسه قابل اجراست.

۸-۲- مجمع عمومی فوق العاده رابه حسب نیاز به دفعات می‌توان تشکیل داد.

۸-۳ دستور کار مجمع عمومی فوق العاده باید قبل از تشکیل جلسه توسط پیشنهاد دهندگان اعلام گردد.

### ۳- شورای مرکزی:

۱- شورای مرکزی به عنوان بالاترین مرجع تصمیم‌گیری کانون است و نماینده رسمی و قانونی کانون در مقابل کلیه مراجع و مقامات قانونی است.

۲- اعضای شورای مرکزی از بین اعضای فعال کانون توسط مجمع عمومی انتخاب می‌شوند.

۳- شورای مرکزی متشکل از ۵ عضو اصلی و ۲ عضو علی‌البدل است.

(توضیح: پس از رأی‌گیری، ۵ نفر از ۷ نفری که بیشترین رأی را به دست آورده‌اند به عنوان اعضای اصلی و ۲ نفر دیگر که رأی کمتری اخذ نموده‌اند به عنوان اعضای علی‌البدل انتخاب می‌شوند.)

۴- تصمیمات شورای مرکزی با نظر اکثریت اصلی و در صورت غیبت حداکثر ۲ تن از اعضای اصلی با جایگزینی ۲ عضو علی‌البدل نیز قابل اجراست.

### - انتخابات:

۱- شورای مرکزی برای مدت ۱ سال انتخاب می‌شود و قبل از پایان این تاریخ در صورت تشکیل مجمع عمومی فوق‌العاده و تصویب برگزاری انتخابات زود هنگام، زمان انتخاب مورد تجدید نظر قرار می‌گیرد.

۲- زمان برگزاری انتخابات شورای مرکزی نیمه دوم بهمن ماه هر سال خواهد بود.

۳- رأی‌گیری به صورت مخفی و با حضور نماینده امور فرهنگی دانشگاه صورت می‌گیرد.

۴- هیئت اجرایی انتخابات، شورای مرکزی قبلی بوده و در صورت تصویب برگزاری انتخابات زود هنگام، هیئت اجرایی از طرف مجمع عمومی تعیین می گردد.

۵- شورای مرکزی با توافق اعضاء، ۳ نفر را به عنوان ناظران انتخابات برگزیده و معرفی می نماید.

۶- برای انتخابات در شورای مرکزی، داشتن یک سال سابقه عضویت در کانون، حضور مستمر در عرصه فعالیت های کانون و ... لازم است.

۷- انتخابات مجدد هر یک از اعضای شورای مرکزی برای دوره های بعدی بلامانع است.

۸- شورای مرکزی باید در اولین جلسه از بین اعضای خود دبیر کانون (مسئول امور اجرایی و اداری)، مسئول امور مالی و تدارکات، مسئول ارتباطات و تبلیغات، مسئول امور آموزشی و پژوهشی و مسئول فوق برنامه انتخاب کند.

تبصره: در صورت استعفاء و یا اخراج اکثریت اعضای اصلی، انتخابات تجدید خواهد شد.

## **-وظایف:**

۱- تعیین مسئولین کمیته ها و کارگروه ها.

۲- بررسی عملکرد مسئولین کمیته ها و کارگروه ها.



۳- تشکیل جلسات برای رسیدگی به امور جاری کانون بر حسب مورد.

۴- اجرای دقیق آئین نامه.

۵- رسیدگی به تخلفات و بررسی و در صورت لزوم تنبیه یا اخراج عضو خاطی پس از طی مراحل اخطار کتبی و شفاهی.

(توضیح: با نظر اکثریت مطلق اعضای شورای مرکزی و با توجه به اساسنامه کانون و قوانین دانشگاه می توان فردی را به عنوان خاطی معرفی کرده و به تخلف او رسیدگی کرد.)

۶- تهیه و تنظیم آئین نامه داخلی برای تقسیم وظایف و بیان شیوه عملکرد هر از اعضای شورای مرکزی.

۷- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهادهای کمیته ها و کارگروه ها.

۸- گرفتن صندوق پستی، خط تلفن، اینترنت، افتتاح حساب بانکی، ثبت Domain و ... در صورت لزوم.

۹- ایجاد واحد بایگانی اسناد و انجام اقدامات لازم جهت حفظ و نگهداری اسناد کانون.

۱۰- برنامه ریزی جهت جذب کمک های مادی و تأمین منابع مشخص برای فعالیت های کانون.

۱۱- ارائه گزارش عملکرد به مجمع عمومی که به عهده رئیس شورای مرکزی یا یکی

از اعضای اصلی شورای مرکزی می‌باشد.

۱۲- انتخاب و معرفی نماینده به صورت کتبی به مراجع و مراکز ذیصلاح فرهنگی و

هنری.

۱۳- اتخاذ روش‌های مناسب و اصولی جهت رفع اختلافات، کمبودها، نارسائی‌ها و

موانعی که به اهداف کانون آسیب می‌رساند.

### **- اعضای علی‌البدل:**

۱- اعضای علی‌البدل باید در جلسات شورای مرکزی حضور یابند و نظرشان نیز

مشورتی خواهد بود.

تبصره ۱: وجود یا عدم حق رأی برای اعضای علی‌البدل در اولین جلسه شورای مرکزی

به تصویب اعضای شورا می‌رسد.

تبصره ۲: چنانچه هر یک از اعضای اصلی ۲ جلسه متوالی غیبت داشته باشد، در جلسه

بعدی حق رأی ندارد.

تبصره ۳: چنانچه هر یک از اعضای اصلی ۲ جلسه غیبت داشته باشند اخطار کتبی و

چنانچه ۴ جلسه غیبت متوالی داشته باشند اخراج خواهد شد.

اعضای علی البدل به ترتیب میزان رأی، حق رأی خواهند داشت و به عنوان عضو اصلی برگزیده خواهند شد.

#### ۴- کمیته‌ها:

### الف) نحوه تشکیل:

۱- هر یک از اعضای شورای مرکزی با رأی‌گیری اکثریت اعضای اصلی مسئولیت تشکیل یکی از کمیته‌ها، تعیین مسئول برای آنها و نظارت بر نحوه کار کمیته‌ها را بر عهده دارد.

۲- مسئولین پیشنهادی کمیته‌ها از طرف شورای مرکزی به مجمع عمومی معرفی می‌گردد.

۳- قبول مسئولیت کمیته‌ها در ابتدا منحصر به اعضای شورای مرکزی و در غیر آن اعضای علی البدل و در غیر آن دو گزینه از اعضای شورای عمومی و با نظر شورای مرکزی و با رأی‌گیری این شورا معرفی می‌شوند.

### ب) اهداف و وظایف:

۱- مشارکت و همکاری فعال تمامی اعضای کانون به منظور انجام بهتر امور.

۲- زمینه‌سازی جهت تخصصی‌تر شدن فعالیت‌ها.

۳- مسائلی که به طور تخصصی در کمیته های مختلف مطرح می شوند پس از بررسی به شورای مرکزی معرفی و ارائه شده و مورد ارزیابی نهایی جهت اجرا قرار خواهند گرفت.