

اساسنامه قانون کار آفرینی

مقدمه:

فصل اول: کلیات

ماده ۱- تعریف قانون

قانون «کار آفرینی» دانشگاه اصفهان نهادی است دانشجویی که در قالب اهداف و موضوعات این اساسنامه و رعایت آیین نامه قانون های فرهنگی و هنری دانشجویان ، مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری فعالیت می کند.

تبصره - دانشگاه اصفهان و قانون «کار آفرینی» از این پس در اساسنامه به ترتیب و به اختصار « دانشگاه » و « قانون » نامیده می شوند.

ماده ۲- زمینه فعالیت قانون، «فرهنگی و اجتماعی» است.

ماده ۳- اهداف

اهداف قانون با توجه به زمینه فعالیت آن عبارت است از:

۱. ایجاد فرهنگ کار آفرینی در فضای دانشگاه
۲. برقراری ارتباط میان دانشگاه و کسب و کارهای کارآفرینانه در راستای سیاست های وزارت علوم مبنی بر ارتباط صنعت با دانشگاه و آموزش موضوعات مرتبط با کار آفرینی .
۳. کمک به دانشجویان جهت آمادگی برای ورود به بازار کار
۴. کمک به صاحبان ایده جهت رساندن ایده ها به سطوح عملیاتی
۵. انتقال تجربیات صنایع به دانشگاه و بررسی حوزه های عملیاتی و فنی
۶. تبادل تجربیات کار آفرینی در سطح ملی و بین المللی

ماده ۴- خط‌مشی و شرح وظایف

کانون جهت رسیدن به اهداف در زمینه فعالیت خود، دارای وظایف به شرح زیر است:

۱. برگزاری همایش‌ها و کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی و دستاورد‌های کارآفرینی

۲. برگزاری مسابقات و جشنواره‌ها

۳. برگزاری نمایشگاه و نشست‌های گفت‌وگو و پرسش و پاسخ

۴. برگزاری اردوهای دانشجویی با محوریت بازدید از صنایع

۵. جذب حامیان مالی و معنوی برای طرح‌ها و ایده‌های دانشجویان

۶. ارائه به صنایع و کسب و کارهای ملی جهت ارتقا سطح علمی عملیاتی

۷. تهیه و ارسال گزارش کلیه فعالیت‌ها به اداره امور فرهنگی

فصل دوم: ارکان کانون

ماده ۵- ارکان کانون عبارت است از:

۱- اعضای کانون

۲- مجمع عمومی

۳- شورای مرکزی

۴- دبیر کانون

ماده ۶- اعضای کانون

اعضای کانون شامل دانشجویان دانشگاه اصفهان است که بدون محدودیت به عضویت کانون درآمده، در

چارچوب اساسنامه و حیطه اختیاراتشان به فعالیت می‌پردازند.

۶-۱- شرایط عضویت در کانون:

۶-۱-۱- اشتغال به تحصیل دانشجو در دانشگاه

۶-۱-۲- عدم سابقه محکومیت قطعی منجر به محرومیت از تحصیل در کمیته انضباطی و عدم مشروطیت دو

ترم متوالی و سه ترم غیر متوالی.

۶-۱-۳- عدم عضویت در بیش از دو کانون دیگر در زمان واحد

۶-۲- حداقل تعداد اعضا جهت فعالیت در کانون ۱۵ نفر است و عضوگیری در تمام طول سال امکان‌پذیر است.

۶-۳- چنانچه عضو کانون در چارچوب اساسنامه کانون فعالیت نکند، با تصمیم شورای مرکزی کانون،

عضویت وی لغو خواهد شد.

۴-۶- عضویت مجدد دانشجوی محروم از تحصیل یک سال پس از گذراندن دوران محرومیت تنها در صورتی ممکن خواهد بود که به تصویب چهار پنجم اعضای شورای مرکزی برسد.

۵-۶- هر گاه عضو کانون در حین فعالیت مشروط شود، عضویت وی از آغاز نیم سال بعد از اعلام مشروطی لغو می شود.

ماده ۷- مجمع عمومی

مجمع عمومی بالاترین مرجع تصمیم گیری در کانون و متشکل از اعضای کانون است.

۱-۷- وظایف مجمع عمومی

۱-۱-۷- تشکیل جلسات حداقل سالی یک بار به طور عادی و به طور فوق العاده بر اساس دعوت شورای مرکزی

یا به پیشنهاد یک سوم اعضای کانون

تبصره ۱- جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضا رسمی است و مصوبات آن با رای اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

تبصره ۲- در صورت عدم رسمیت جلسات مجمع عمومی، باید ظرف یک ماه جلسه مجدد تشکیل شود. این جلسه با حضور هر تعداد از اعضا رسمی خواهد بود.

۲-۷- تصویب اساسنامه، آیین نامه های داخلی و تغییرات آنها

تبصره - تصویب تغییرات اساسنامه با رای دو سوم اعضای مجمع عمومی امکان پذیر است و هر گونه اعمال تغییرات در اساسنامه باید در چارچوب آیین نامه صورت گیرد.

۳-۷- انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون

۴-۷- تدوین اولویت ها و برنامه های کلان کانون

۵-۷- نظارت بر فعالیت های شورای مرکزی کانون

۶-۷- دریافت گزارش فعالیت سالانه شورای مرکزی کانون

۷-۷- استیضاح شورای مرکزی کانون یا اعضای آن در صورت تخلف

ماده ۸- شورای مرکزی

شورای مرکزی کانون شورایی است متشکل از پنج نفر عضو اصلی و دو نفر عضو علی البدل که با برگزاری انتخابات مجمع عمومی کانون و از میان اعضای دارای شرایط زیر برای مدت یک سال انتخاب می شوند:

۱-۸- دانشجو بودن تا پایان دوره فعالیت شورا

۲-۸- عدم مشروطی دو نیم سال تحصیلی متوالی یا سه نیم سال تحصیلی غیر متوالی

۳-۸- عدم سابقه محکومیت انضباطی منجر به توییح کتبی و درج در پرونده یا بالاتر

- ۴-۸- عدم عضویت در شورای مرکزی سایر کانون‌های فرهنگی، تشکل‌های اسلامی، شوراهای صنفی دانشجویان و دبیر انجمن علمی دانشجویی
- ۵-۸- عدم برخورداری از مسوولیت بسیج دانشجویی، دبیری تشکل‌های اسلامی و سردبیری نشریات سیاسی دانشجویان

۶-۸- وظایف شورای مرکزی

- ۱-۶-۸- تشکیل جلسات حداقل ماهی یکبار با حضور حداقل دوسوم اعضای اصلی تبصره - مصوبات جلسات شورای مرکزی با رای اکثریت مطلق حاضران معتبر است.
- ۲-۶-۸- برنامه‌ریزی به منظور اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای هماهنگی کانون‌ها
- ۳-۶-۸- تدوین آیین‌نامه‌های کانون و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب
- ۴-۶-۸- تدوین برنامه‌های سالانه و تنظیم تقویم فعالیت‌های کانون
- ۵-۶-۸- پیش‌بینی بودجه سالانه مورد نیاز کانون برای نیم‌سال اول تا پایان شهریور برای نیم‌سال دوم و تا پایان بهمن و ارائه به شورای هماهنگی کانون‌ها
- ۶-۶-۸- تنظیم گزارش عملکرد سالانه فعالیت‌ها و ارائه به مجمع عمومی و مسئول واحد کانون‌های فرهنگی و هنری
- ۷-۶-۸- انتخاب دبیر کانون و معرفی وی به مدیریت امور فرهنگی
- ۸-۶-۸- اعلام نظر در خصوص استعفای هر یک از اعضای شورای مرکزی
- ۹-۶-۸- نظارت بر عملکرد و فعالیت اعضای کانون
- ۱۰-۶-۸- لغو عضویت اعضای کانون به دلیل عدم فعالیت، عدم پایبندی به اساسنامه و آیین‌نامه‌های داخلی

ماده ۹- دبیر کانون

دبیر کانون بالاترین مسوول اجرایی و سخنگوی کانون است و تمامی مکاتبات با امضای وی رسمیت خواهد داشت.

۱-۹- وظایف دبیر کانون

- ۱-۱-۹- برنامه‌ریزی و اداره جلسات و تنظیم صورت‌جلسات شورای مرکزی
- ۲-۱-۹- انجام مکاتبات اداری و مسوولیت تمامی امور اداری، قانونی و حقوقی کانون
- ۳-۱-۹- پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی، شورای مرکزی و شورای هماهنگی کانون‌ها
- ۴-۱-۹- شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانون‌ها و ارائه گزارش مستمر به آن شورا

ماده ۱۰- پس از تصویب اساسنامه در مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی، هیات موسس کانون منحل می‌شود.

ماده ۱۱- در تمامی مواردی که در این اساسنامه به آنها اشاره نشده است، مطابق آیین نامه کانون های فرهنگی و هنری مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری عمل خواهد شد.

این اساسنامه در ۱۱ ماده و ۵ تبصره در تاریخ به تصویب اعضای مجمع عمومی کانون رسید.
هیات موسس:

- ۱- فاطمه پاینده ۹۲۱۹۱۱۱۷۳۰۰۵ مدیریت دولتی
- ۲- هانیه حری ۹۲۱۹۱۱۱۷۳۰۰۸ مدیریت دولتی
- ۳- مهدی حیدری ۹۲۱۹۱۱۱۷۳۰۰۹ مدیریت دولتی
- ۴- الهه فولادی ۹۲۲۰۱۱۰۲۳۰۱۸
- ۵- امین افتخاری ۹۲۱۹۱۲۱۶۳۰۰۱ مدیریت بازرگانی